



**Conseil d'Établissement du mardi 8 octobre 2013
Lycée Français Victor Hugo de Francfort**

Membres présents : (à vérifier au regard de la fiche d'émargement)

Madame LASZLO, Consule Générale
Monsieur MEYER, Proviseur
Madame AUBERT, Directrice des classes primaires
Madame THIRION, Directrice des Services Administratifs et Financier
Monsieur LECHEVALIER, Proviseur Adjoint
Madame LÉAUTÉ, Représentante enseignants du 1er degré
Madame RANDON- BECKER, Représentante enseignants du 1er degré
Madame SCHILD, Représentante enseignants du 2nd degré
Monsieur ANDRE DE LA PORTE, Représentante enseignants du 2nd degré
Madame SATTER, Représentante des personnels non-enseignants
Madame APPEL, Déléguée de l'association UPEA
Monsieur DE LA FOUCHARDIERE, Délégué de l'association UPEA
Monsieur VORJAHNN, Délégué élèves CVL
Monsieur MOREAU, Délégué des élèves
Monsieur OLLAGNIER, Conseiller AFE
Madame KREBS, Conseillère AFE
Monsieur LANGLET, Conseiller AFE

Membres excusés :

Monsieur LAYCOCK, Délégué de l'association UPEA
Monsieur CHAPAT, Conseiller AFE

Secrétariat :

Madame Léauté et Madame Randon-Becker acceptent le secrétariat de séance.
La séance est ouverte à 17h05

Le compte rendu du C. E. du 20 juin 2012 est accepté à l'unanimité.

1. POINT SUR LA RENTREE SCOLAIRE

1.1 -Effectifs du primaire

Mr le Proviseur précise que la moyenne générale des effectifs des classes se situe entre 20 et 21 élèves. On constate une baisse des effectifs en primaire pour la deuxième année consécutive avec un recul de 54 élèves par rapport à 2011-2012

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

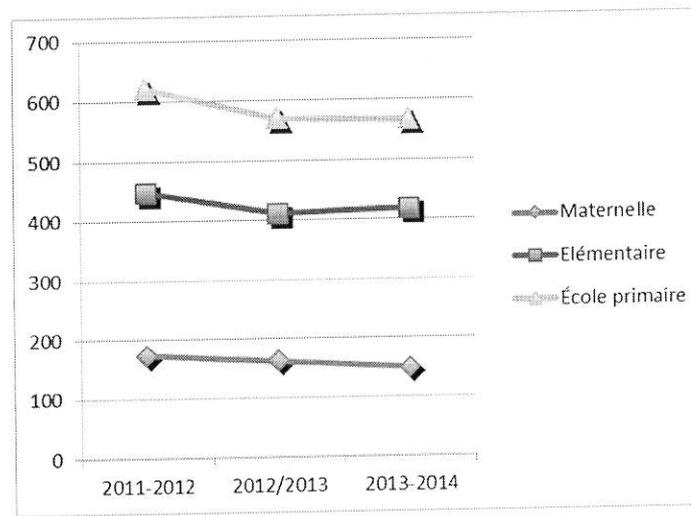
Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Maternelle	173	162	149
Elémentaire	448	411	418
École primaire	621	570	567



Les classes de maternelle ne sont pas remplies à la rentrée de septembre. On note aussi un certain nombre de « renoncements » de familles venant de l'étranger : les droits d'inscription des futurs élèves sont payés mais l'inscription n'est pas validée. Dans la plupart des cas, l'entreprise ou l'employeur renonce à son projet et il n'y a pas d'expatriation de l'employé.

L'établissement cherche à développer des stratégies pour stopper cette courbe descendante, notamment :

- en avançant de la période d'inscription
 - en faisant mieux connaître l'établissement sur les différents sites de la ville de Francfort.
- Mme La Consule Générale souligne des effets indirects de la crise économique sur la diminution des effectifs dans d'autres établissements en Europe.

M. LANGLET demande si l'établissement est concurrentiel par rapport au « Kindergarten ».

Mme THIRION rappelle que toutes les familles domiciliées à Francfort, et qui en font la demande, bénéficient, dans le cadre du programme « Bambini » d'une subvention de 100 € attribuée par la ville de Francfort. (Concerne les élèves de MGS). Les coûts du « Kindergarten » varient d'un établissement à l'autre et d'une ville à l'autre.



1.2-Résultats aux examens

Résultats aux examens : session 2013

	DNB	BAC	ABIBAC
Nombre d'élèves présentés	65	37	16
Nombres d'élèves reçus	64	36	14
Pourcentage de réussite	98,5%	97,3% L : 100% S : 100% ES : 91,7%	
Nombre de mentions et répartition	45 15 TB 15 B 15 AB	31 10 TB 14 B 7 AB	

Les pourcentages de réussite pour le baccalauréat sont de 3 points au-dessus de ceux de l'AEFE et 5 points au-dessus des résultats nationaux.

1.3-Effectifs au secondaire

Collège		Lycée	
Classe	Effectif	Classe	Effectif
6°1 Internationale	19	2°1 Classique	19
6°2 Internationale	19	2°2 LCA	21
6°3 Classique	21	2°3 Abibac	21
5°1 Internationale	23	1 ^{ère} ES-L	29
5°2 Internationale	20	1 ^{ère} S	22
5°3 Classique	22	Term ES -L	22
5°4 Classique	19	Term S	17
4°1 Internationale	21	Moyenne	21,6
4°2 Internationale	19		
4°3 Classique	18		
3°1 Internationale	21		
3°2 Mixte	24		
3°3 Classique	22		
Moyenne	20,6		

Les effectifs stagnent aussi au secondaire.

Suite à la nouvelle politique des bourses, 8 élèves ont quitté l'établissement.

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



NIVEAU	2012-2013	2013-2014	2014-2015	Nb de classes	Postes pourvus
Maternelle	156	175	166	7	7
Élémentaire	416	490	425	20	20
TOTAL	572	665	591	27	27

Au regard des prévisions, il est prévu de maintenir les 27 classes.

	SECTIONS	HEURES
ANGLAIS	3	
MUSIQUE	1	
ALLEMAND	8	
SPORT	2	
		10,5

Demande d'ouverture	0
---------------------	---

Secondaire

CLASSE/MATIERE	2012-2013	2013-2014	2014-15	Nb POSTES	Postes pourvus	HS	demande d'ouverture
ACCOMP. PERSO	17	20	22				
ANGLAIS	68	75	75	4.16	4.00	3	
ALLEMAND	90	87	87	4.83	5.00	-3	
ARTS PLASTIQUES	13	15	15	0.83	1.00	-3	
EPS	54	56	56	2.80	3.00	-4	
ESPAGNOL ARTS VISUELS	20.5	20.5	20.5	1.14	1.00	2.5	
HIST GEO ECJS	77.5	77.5	77.5	4.31	5.00	-12.5	
LETTRES LATIN PHILO	102.5	107.5	112	6.22	7.00	-14	
MATHS TECHNO	88.5	92	93	5.17	5.00	3	
MUSIQUE	13	13	13	0.72	1.00	-5	
PHYS. CHIMIE SCIENCES	44	46	46	2.56	3.00	-8	
SES	13.5	15	15	0.83	1.00	-3	
SVT	33.5	35.75	35.75	1.99	2.00	-0.25	
TPE	5	5	6	0.28			

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



COLLEGE					
Niveau	6e	5e	4e	3e	TOTAL
Division	3,00	3,00	3,00	3,00	12,00
Effectif attendu	75	60	84	55	274
Moyenne/classe	25	20	28	18,33	22,83

LYCEE				
Niveau	2e	1e	T	TOTAL
Division	3,00	2,00	2,00	7,00
Effectif attendu	65	60	50	175

Les prévisions pour le secondaire sont de :

- 12 classes pour le collège
- 7 classes pour le lycée

Effectif retenu pour la rentrée 2014

Maternelle	Primaire	Collège	Lycée	Total
165	430	265	140	1000

2. CARTE DES EMPLOIS

Monsieur le Proviseur annonce qu'il n'y aura pas de demande de création de poste de résident. L'AEFE considère que l'Allemagne est sur-dotée en poste de cette catégorie de personnels.

A la question de Monsieur DE LA FOUCHARDIERE, concernant le coût pour l'établissement des personnels relevant de ce statut, Monsieur MEYER précise que le taux de prise en charge par l'établissement est en moyenne de 50%.

Au regard des effectifs prévus, l'établissement ne demandera pas d'ouverture de poste d'enseignant pour la rentrée prochaine. Il est procédé au vote.

Le Conseil d'établissement vote à l'unanimité la carte des emplois présentée. (Aucune création)

3. VOYAGES SCOLAIRES

M. DE LA FOUCHARDIERE souligne les coûts des classes de découverte ou des voyages qui peuvent atteindre pour certaines familles le montant de 2 ou 3 mois de scolarité. Il mentionne l'effet de seuil pour certaines familles qui ne reçoivent pas d'aide du Job Center.

Monsieur Le Proviseur explique que la somme demandée aux parents et qui a été votée au C.E. ne peut pas être dépassée. L'esprit du FSE est d'aider tout le monde. A cela s'ajoute la solidarité.

A l'inverse, d'autres familles demandent l'organisation de voyages et sont déçus lorsque la classe de leur enfant ne part pas. Monsieur DE LA FOUCHARDIERE demande que soit précisé le mode de décision pour le choix des classes bénéficiaires.

M. le Proviseur répond que ce n'est pas une décision administrative mais qu'elle appartient à l'enseignant responsable de la classe ou du voyage. En raison de l'importance des effectifs, il n'est plus possible que tous les élèves d'un niveau participent à un voyage. Un départ en voyage scolaire dépend de sa construction pédagogique

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



et de la sécurité. La règle en matière de voyages scolaires est la suivante : un voyage par professeur et par élève au maximum.

M. ANDRE DE LA PORTE précise que dans les conditions actuelles de la baisse de l'ISVL des professeurs résidents, ces enseignants vont sans doute freiner les départs ou bien ne plus organiser de voyages scolaires.

La liste des voyages et des classes de découverte est présentée à l'assemblée. (Liste en annexe). Il est procédé au vote.

Le Conseil d'Établissement vote à l'unanimité les projets de voyages scolaires pour l'année 2013-2014.

4. CALENDRIER SCOLAIRE ANNEE SCOLAIRE 2014-2015.

Une modification du calendrier scolaire présenté est proposée par plusieurs membres de l'assemblée. Après discussion, il est décidé que le vendredi 15 mai 2014 ne serait pas travaillé. (Week-end de l'Ascension). L'année scolaire 2014/2015 se terminera le mercredi 1^{er} juillet après la classe.

Ce calendrier ne sera effectif qu'après validation par les services de l'agence.

5. PPMS (PLAN POUR LA MISE EN SECURITE)

Mme THIRION présente le plan qui a été demandé par l'AEFE.

Pour que les établissements scolaires confrontés à un évènement majeur soient préparés à la "gestion de crise", le ministère chargé de l'Éducation nationale a demandé, en 2012, à chaque établissement de mettre en place un PPMS. Le PPMS doit être adapté aux spécificités de l'établissement scolaire. Il prend donc en compte : les risques majeurs liés à son environnement, ses composantes (effectifs, qualité du bâtiment...) mais également la prise en charge particulière des élèves et personnels.

La mise en place nécessite plusieurs étapes intermédiaires :

- Identifier les risques majeurs prévisibles auxquels l'établissement est exposé.
- Constituer un groupe de personnes ressources.
- Sélectionner les lieux de mise en sûreté adaptés.
- Prévoir les moyens logistiques nécessaires.
- Organiser l'information des personnels, pour la mise en œuvre des consignes à appliquer.
- Organiser l'information des élèves pour obtenir d'eux un comportement responsable.
- Organiser l'information des parents pour obtenir de leur part des comportements adaptés.

Monsieur MEYER souligne qu'il est un devoir pour l'établissement de s'interroger sur la mise en sécurité des élèves et des personnels. Il a été procédé à une évaluation des risques majeurs et des besoins spécifiques, notamment en matière de fournitures pour l'infirmerie.

La localisation du lieu de confinement et le signal d'alarme ont fait l'objet d'une étude ; le besoin en formation des personnels sera évalué après mise à jour de la liste des personnes titulaires d'un diplôme d'aide aux premiers secours.

Madame la Consule Générale souligne la nécessité de rattacher le PPMS de l'établissement aux consignes locales. A ce jour, l'établissement n'a pas encore reçu de réponse des services allemands contactés.

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



6. POINT SUR LES TRAVAUX.

6.1- Première phase.

La première phase de réaménagement de l'établissement est maintenant terminée.

- Les élèves et leurs enseignants ont pu emménager comme prévu, dès la rentrée de septembre, dans les 4 nouvelles classes installées sur l'ancienne terrasse située au-dessus des classes de maternelle. Madame THIRION souligne la difficulté de l'exercice et la crainte, quelques jours encore avant la rentrée, de ne pouvoir accueillir comme prévu les élèves en raison du retard des travaux.
- La salle de motricité des maternelles a pu être réaménagée dans les locaux libérés par les 2 salles d'allemand. Une porte a été percée dans le mur contigu à la salle adjacente afin de créer un espace dédié au matériel de motricité.
- Un espace a été aménagé pour le stockage du matériel spécifique à l'enseignement de l'allemand.
- Les murs des dégagements et des couloirs de l'ancien bâtiment ont été repeints.

Le revêtement de sol du couloir du rez-de-chaussée sera remplacé prochainement.

6.2- Deuxième phase.

La deuxième phase concerne principalement le déplacement du CDI sur la terrasse du rez-de-chaussée (actuelle « bulle ») et l'aménagement d'une salle de permanence et d'une cafétéria. Une rencontre avec l'architecte a eu lieu dernièrement et une procédure d'appel d'offre, pour une entreprise générale, a été lancée.

Au cours de cette deuxième phase, le local pour le bac à graisses sera terminé et des vestiaires pour les personnels de service seront mis en place. La livraison de ces ouvrages est prévue pour le 1er septembre 2014.

D'autres travaux suivront aux vacances d'octobre 2014 :

- réaménagement de l'infirmierie
- achat de container climatisés pour les poubelles contenant des déchets alimentaires (températures $0^{\circ} \leq n \leq 8^{\circ}$)
- mise en sécurité des autres poubelles situées actuellement à l'extérieur (plus esthétique et réduisant le risque d'atteinte par des personnes extérieures)

6.3- Parking

Le constructeur a fait appel à la décision de justice.

7. BUDGET 2014/ BUDGET RECTIFICATIF 2013-10-13

En raison des calendriers chargés de Monsieur le Proviseur et de la Directrice des Services Administratifs et Financier, le budget sera présenté au prochain Conseil d'Établissement, en novembre prochain.

8. QUESTIONS DIVERSES

8.1 Questions des parents

1) Préparation des commissions et conseils

En raison de l'importance et de l'urgence des thèmes qui préoccupent les parents cette année et dans le but de démarrer la réflexion dès après les élections des instances, l'UPEA propose:

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



- De traiter les sujets de sécurité et de santé dans le cadre de la commission CHSCT, à raison d'une réunion par trimestre, afin de
- (1) garantir un suivi régulier et une application d'une procédure d'urgence demandée par les parents*,

Réponse

Le Proviseur et l'équipe de Direction émettent un avis favorable à la demande des familles.

Il y aura une commission Hygiène et Sécurité par trimestre selon le calendrier qui sera remis le 14 octobre 2013.

La composition de la commission Hygiène et Sécurité sera validée par le premier Conseil d'Établissement après les élections.

- (2) mettre en place un programme de sensibilisation des lycéens aux dangers liées à la traversée des voies ferrées,

Réponse

2 – Avis favorable.

Cette sensibilisation est confiée à M. Christophe LOPES, CPE, dans le cadre du programme d'action du Conseil de la vie lycéenne.

M.LANGLLET souligne l'importance de convaincre les chefs de groupe du « Ortsbeirats » de la construction d'une passerelle piétonne.

- (3) proposer au conseil d'établissement des mesures plus adaptées pour les enfants ne mangeant pas à la cantine.

Réponse

3 – Cette question demande une réflexion plus approfondie avec les services de la Vie Scolaire et l'Intendance et doit rester conforme à notre règlement intérieur. La réponse sera apportée au prochain Conseil d'établissement. Toutefois, conformément aux règles d'hygiène imposées dans ce domaine et quelles que soient les propositions retenues, il sera toujours impossible pour les élèves, de déjeuner au Restaurant scolaire, un repas apporté de l'extérieur.

- Les parents demandent à la direction de prévoir la présence systématique de secours sur place pour les manifestations telles que la fête de l'école, et proposent d'en fixer les dates plus à l'avance, afin de pouvoir réserver leur présence.

Réponse:

1 - La présence systématique des secours pour les grandes manifestations, telles que la fête de fin d'année, sera effectuée par le lycée, conformément à la demande des parents.

Madame la Consule Générale tient à souligner qu'elle appuiera cette demande.

- De convoquer dès le premier trimestre, et une fois par trimestre, le conseil de second degré pour discuter des questions relatives à l'organisation de l'enseignement dans le secondaire, et principalement le dossier de section européenne Allemand pour la rentrée 2014**. Cette plateforme, où parents, professeurs et direction peuvent travailler de manière constructive aux dossiers pédagogiques du secondaire, permet de préparer les délibérations du conseil d'établissement.
- ** En ce qui concerne la mise en place de la section européenne Allemand à partir de la seconde pour un démarrage prévu à la rentrée 2014, l'UPEA souhaite connaître le calendrier prévu par la direction.*

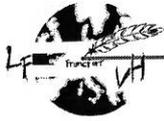
AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



- De désigner une équipe ad-hoc constituée de membres du CET, en vue de travailler sur le projet d'établissement pour la période commençant en 2014.
- De prévoir dès à présent le calendrier de ces instances, et notamment la première réunion du conseil de second degré dans les prochaines semaines, et la première réunion de la commission CHSCT avant les vacances de Noël.

Réponse:

Conformément à votre demande, le Conseil du second degré sera réuni une fois par trimestre pour étudier les questions d'ordre pédagogique. Sa composition est statutaire et réglementée. Elle sera validée par le premier Conseil d'Etablissement après les élections.

En ce qui concerne spécifiquement la demande de section européenne, l'instruction du projet est déjà lancée. Voici le calendrier:

- ✓ *Septembre 2013: contact avec la tutelle pédagogique à Paris. Le Proviseur a positionné l'établissement sur une demande d'ouverture de section européenne « Allemand ».*
- ✓ *10 Octobre 2013: Conseil d'enseignement des professeurs d'allemand. Un point à l'ordre du jour: création section européenne « Allemand ».*
- ✓ *5 Novembre 2013: Conseil pédagogique. Un point à l'ordre du jour: création section européenne « Allemand ».*

2) Commission permanente budgétaire

L'UPEA souhaite le rétablissement de la commission permanente budgétaire pour la révision préliminaire du budget. Elle a été mise en place pendant l'année scolaire 2010/2011 jusqu'en 2012/2013. Depuis le changement de direction, cette commission a été suspendue.

Sa mise en place répond aux recommandations de l'AEFE d'ouverture des EGD (établissements en gestion directe) aux parents d'élèves en les associant à la réflexion sur les orientations budgétaires. L'UPEA se réfère au compte-rendu de sa première réunion (annexe) et demande sa remise en place pour l'année 2013/2014, à raison d'une réunion par trimestre, ceci dans un objectif de participation constructive des parents et du personnel dans les décisions budgétaires.

De plus l'UPEA demande à ce que les documents chiffrés permettant la lecture du budget soient communiqués au moins une semaine à l'avance, afin de pouvoir garantir un échange constructif lors de cette réunion et un fonctionnement plus efficace du conseil d'établissement.

Réponse

Avis favorable.

Sauf erreur de ma part, nous avons tenu sur l'année scolaire 2012/2013, 2 réunions spécifiques «affaires financières»; l'une avant le budget, l'autre avant le compte financier à laquelle les parents d'élèves ont participé (M. GOBY, M. LAYCOK, M. DE LA FOUCHARDIERE...). D'autre part, même si la Commission Budgétaire demandée par les parents d'élèves ne figure pas dans les instances statutaires des établissements en gestion directe, l'équipe de Direction est tout à fait favorable à cette commission, avec son règlement, soit 3 réunions par an et des documents communiqués 10 jours avant chaque réunion. Sachant que le budget du Lycée Français Victor Hugo de Francfort (comme tous les autres établissements en EGD) est aggloméré au budget de l'AEFE voté en Conseil d'Administration au Siège, cette commission ne peut se réunir qu'à titre consultatif.

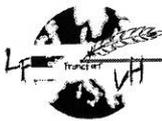
AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



Lycée Français Victor Hugo

ÉTABLISSEMENT
EN GESTION DIRECTE



aeфе
agence pour
l'enseignement
français
à l'étranger

Pièces jointes en annexe :

- *Liste des voyages et classes de découverte*
- *Calendrier 2014-2015*

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net



3) Utilisation des outils numériques

Les parents soutiennent la mise en place d'ItsLearning comme outil de communication entre les différents membres de la communauté éducative, et avec les élèves. Ils constatent cependant que son utilisation n'est pas encore généralisée à tous les professeurs du secondaire de manière cohérente : certains enseignants y indiquent les devoirs à faire, les notes, les dates des contrôles. La plupart ne s'en sert pas encore. Pourriez-vous préciser quel doit être le contenu d'ItsLearning, ce que les professeurs doivent y tenir à jour et ce qui relève du carnet de liaison?

Réponse

ItsLearning est une véritable innovation technologique et pédagogique. Pour preuve, seuls 2 établissements de la zone Europe Centrale (Allemagne, Suisse, Autriche) se sont lancés dans un tel projet. Comme toutes les innovations, certains y adhèrent facilement et pour d'autres, il faut davantage de temps.

Obligation des enseignants:

- ✓ Répondre aux courriels des parents.

Spécifique Enseignement du Secondaire:

- ✓ Rentrée 2013, Appel des élèves et relevé de notes.
- ✓ Rentrée 2014, Appel des élèves, relevé de notes, cahier de texte.

Tous les autres points relèvent du carnet de liaison.

4) Rubrique « Questions des parents, des élèves et du personnel »

Pourrait-on mentionner les questions des parents, élèves et personnel dans l'ordre du jour et dans le compte-rendu final du conseil d'établissement ?

Réponse

Monsieur le Proviseur demande de préciser la question.

Les questions et leurs réponses sont toujours intégrées au compte-rendu du C.E

8.2- Question des élèves

" Au cours de la réunion du lundi 30 septembre avec les parents de terminale a été évoqué le point des jours de révision. Nous souhaitons reprendre la proposition formulée au cours de cette réunion, à savoir l'aménagement de l'emploi du temps en plages de révisions spécifiques, comme cela avait été le cas en série ES l'an dernier. Les élèves pourraient alors, selon la disponibilité des professeurs concernés, suivre un programme de révision plus adapté à leurs besoins, en vue d'une préparation optimale aux épreuves de la semaine suivante."

Réponse:

Avis favorable.

La séance est levée et les membres invités à se retrouver pour un verre de l'amitié.

Le Proviseur

M. Meyer

Les secrétaires de séance :

Mme Léauté

Mme Randon-Becker

AEFE – LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/M.

AEFE - FRANZÖSISCHE SCHULE FRANKFURT/MAIN

Gontardstrasse 11 – 60488 FRANKFURT/M.

Tél : +49 (0) 69 – 74 74 98 - 0 / Fax : +49 (0) 69 – 74 74 98 – 142

secretariat@lfvh.net – www.lfvh.net